



**ANEXO A BASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN SECCIÓN ESPECÍFICA
PROCESO DE SELECCIÓN CAS N° 023-2025-GRML
CONTRATACIÓN DE UN/A ESPECIALISTA PARA LA GESTION DEL PLAN DE SITIO
DE LAS LOMAS DE LIMA**

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria:

Contratación administrativa de un/a ESPECIALISTA PARA LA GESTION DEL PLAN DE SITIO DE LAS LOMAS DE LIMA.

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante: Subgerencia Regional De Recursos Naturales y Medio Ambiente.

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación: Subgerencia Regional de Administración y Finanzas – Área de Recursos Humanos.

4. Número de posiciones a convocarse: Una (01) posición vacante

5. Base Legal:

- a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DE PUESTO

REQUISITOS	DETALLE	
Formación académica	Titulado universitario en Turismo, o Ecoturismo, colegiado y habilitado.	Requisito mínimo
Cursos y Programas de capacitación (Sustentado con documento)	Curso no menor de 12 horas acumulables en formalización en turismo y/o afines en materia de turismo.	Requisito mínimo
Conocimientos para el puesto	Gestión Pública, Contrataciones del Estado, Sistemas administrativos del Estado.	Se evaluará en la entrevista personal
Conocimientos de Ofimática	Procesador de textos nivel básico, Hoja de calculo nivel básico, Programa de presentaciones nivel básico.	Declaración de nivel de dominio en el Anexo 1
Experiencia	Experiencia General: No menor de cinco (05) años en el sector público y/o privado.	Requisito mínimo
	Experiencia Específica en la función o materia: Experiencia específica no menor de tres años en conservación de zonas turísticas o en áreas de conservación de zonas turísticas.	
	Experiencia Específica en el puesto o cargo: Mínimo 2 años en el puesto o las funciones del puesto.	
	Experiencia Específica en el sector público: Mínimo Dos (2) años	
Competencias/habilidades	Trabajo en equipo, capacidad de análisis y síntesis, comunicación efectiva	Se evaluará en la Entrevista Personal
Requisitos adicionales		



III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

Principales funciones a desarrollar:

1. Coordinar con los principales actores involucrados directa e indirectamente en la actividad turística, desarrollando talleres y reuniones para el reconocimiento de la problemática y acciones en el ámbito turístico.
2. Coordinar el desarrollo de la actividad turística dentro del ACR, ámbito Lomas de Carabayllo 2, Lomas de Ancón, Lomas de Amancaes, Lomas de Villa María, describiendo y analizando el estado actual de la actividad turística.
3. Ejecutar talleres que involucren la participación de todos los actores con injerencia en Lomas de Carabayllo 2, Lomas de Ancón, Lomas de Amancaes, Lomas de Villa María para su validación y reconocimiento.
4. Dirigir la habilitación de instalaciones turísticas en el ámbito de las Lomas de Carabayllo 2, Lomas de Ancón, Lomas de Amancaes, Lomas de Villa María, según lo establecido en el Plan de Sitio que se apruebe.
5. Realizar trabajo de campo, demarcación de circuitos turísticos, identificar flora y fauna endémica para el avistamiento del mismo.
6. Realizar acciones acordes con la normativa existente en el sector turístico respetando los derechos de los profesionales que realizaran la visita a las j. Realizar acciones acordes con la normativa existente en el sector turístico respetando los derechos de los profesionales que realizaran la visita a las Lomas de Carabayllo 2, Lomas de Ancón, Lomas de Amancaes, Lomas de Villa María.
7. Elaborar cuadros de control que evidencien la comunicación y coordinación constante con los actores del lugar, y personal de campo.
8. Realizar reuniones con Sernanp para el visto bueno de las actividades turísticas a desarrollarse.
9. Emitir Informes técnicos referidos al ámbito de su competencia relacionadas al Área de Conservación Regional.
10. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Sede central – Gobierno Regional Metropolitano de Lima - Subgerencia Regional De Recursos Naturales y Medio Ambiente.
Duración del contrato	Hasta tres (3) meses. Renovable
Horario de trabajo	De 8:00 a.m. a 5:00 p.m.
Remuneración mensual	S/ 7,000.00 Incluye incrementos por negociación colectiva
Otras condiciones esenciales del contrato	Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contrato bajo esta modalidad.



V. CRONOGRAMA

VI. ETAPA DE CONVOCATORIA			
1	Publicación de la convocatoria a través de la plataforma TALENTO PERÚ y en el portal institucional del GRML.	Del 21/05/2025 Al 03/06/2025	Area de Recursos Humanos
2	Presentación de Ficha de Postulante (Anexo 1 y 1.1) y las Declaraciones Juradas (Anexo 2 y 3) con los documentos sustentatorios, a través del siguiente correo electrónico: convocatorias@grml.gob.pe	Del 04/06/2025 Horario De 8:00 am a 5:00 pm	Postulantes
ETAPA DE SELECCIÓN			
3	Verificación de Requisitos mínimos (Esta evaluación es eliminatoria y no se asigna puntaje)	05/06/2025	Area de Recursos Humanos
4	Publicación de resultados de la verificación de Requisitos mínimos en el portal web del GRML.	06/06/2025	Area de Recursos Humanos
5	Evaluación Técnica (Esta evaluación es Eliminatoria)	09/06/2025	Area de Recursos Humanos
	Publicación de resultados de la Evaluación Técnica	09/06/2025	Area de Recursos Humanos
6	Evaluación Curricular (Esta evaluación es Eliminatoria)	Del 10/06/2025 al 12/06/2025	Comité de Selección
7	Publicación de resultados de la evaluación Curricular en el portal web del GRML.	12/06/2025	Area de Recursos Humanos
8	Entrevista Personal (Esta Etapa es Eliminatoria) SE REALIZARÁ DE MANERA VIRTUAL Se comunicará el link oportunamente.	13/06/2025	Comité de Selección
9	Publicación de resultados finales, a través del portal web del GRML	13/06/2025	Area de Recursos Humanos
ETAPA DE SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
10	Suscripción del Contrato	Dentro de los 5 primeros días hábiles siguientes de la publicación de los resultados finales	Area de Recursos Humanos

Lima, 20 de mayo de 2025

Área de Recursos Humanos